

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN KORUNMASI HAKKINDA

STAJYER AYDINLATMA METNİ

Polat Group Redüktör Sanayi ve Ticaret A.Ş. (“**Şirket**”) ile paylaştığımız kişisel verileriniz veri sorumlusu sıfatıyla tarafımızca hassasiyetle korunmaktadır. Bu kapsamda, hangi kişisel verilerinizi ne amaçlarla işleyeceğimizi size açıklamak üzere işbu Aydınlatma Metni hazırlanmış olup, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”) m.10 kapsamında aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek amacıyla KVKK’dan kaynaklanan haklarınız ve Şirketimizin uygulamaları dikkatinize sunulmaktadır.

HANGİ KİŞİSEL VERİLERİNİZİ İŞLİYORUZ?

Tarafımızca, bizimle paylaşmanız veya gerekli olması halinde, işlemeye konu olabilecek kişisel verileriniz aşağıdaki gibidir:

Kimlik Verisi

İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Sosyal Güvenlik Kanunu (“İş Mevzuatı”) çerçevesindeki kanuni yükümlülüklerimiz ile staj sürecinizin yönetimi gereği ad, soyadı, doğum tarihi gibi kimlik belgesinde yer alan kişisel verilerinizi toplamakta ve işlemekteyiz.

İletişim Verisi

Sizinle iletişim kurmak amacıyla adres, telefon numarası, e-posta adresi gibi iletişim bilgilerini sizden talep etmekte ve işlemekteyiz.

Eğitim Verisi

Staj sürecinizin yönetimi amacıyla tarafımıza ilettiğiniz başvuru ve özgeçmişinizde yer alan eğitim kurumunuz, diploma ve sertifika gibi eğitiminize dair verileri elde etmekte ve işlemekteyiz.

Görsel Veri

Şirket güvenliğinin sağlanması amacıyla kamera kayıtlarında yer alan görüntünüz gibi verilerinizi elde etmekte ve işlemekteyiz.

KİŞİSEL VERİLERİNİZİ NASIL VE NEDEN TOPLUYORUZ?

- Staj başvurularınızın değerlendirilmesi için bize ilettiğiniz başvuru ve özgeçmişleri topluyoruz.

- Staj işlemlerinizin gerçekleştirilmesi ve bu kapsamda sizinle iletişim kurmak amacıyla ad-soyadı, telefon numarası gibi iletişim bilgileriniz, sizin tarafınızdan sağlanarak tarafımızca toplanmaktadır.

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENME AMAÇLARI

Şirket tarafından kişisel verileriniz staj başlangıç ve bitiş işlemlerinin yürütülmesi, staj defterlerinin doldurulması, stajınız sürecinde görevlendirmelerinizin yönetilmesi ve gerekli iletişimin sağlanması, Şirket'in hukuki yükümlülüklerinin yerine getirilmesi amaçlarıyla işlenmektedir.

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN ÜÇÜNCÜ KİŞİLERLE PAYLAŞILMASI

Talep gelmesi durumunda verileriniz hukuki yükümlülüklerimiz kapsamında mahkemelere ve hukuka uygun talep ve kararlar çerçevesinde istenirse kamu kurum ve kuruluşlarına aktarılabilmektedir. Bir ihtilaf olması halinde savunma hakkımızın kullanılabilmesi için avukatlarımızla paylaşılabilir.

HAKLARINIZ

KVKK'nın 11. maddesi gereği bize şahsen, kimliğinizi ispat etmeniz kaydıyla, kişisel verileriniz ile ilgili;

- Hakkınızda kişisel veri işleyip işlemediğimizi öğrenebilir, eğer işliyorsa veya işlemişsek, buna ilişkin bilgi talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığı öğrenebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin yurt içi veya yurt dışına aktarılıp aktarılmadığını ve kimlere aktarıldığını öğrenebilirsiniz.
- Yanlış ve eksik kişisel verilerinizin düzeltilmesini ve bu verilerin aktarıldığı veya aktarılmış olabileceği alıcıların bilgilendirilmesini talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin KVKK madde 7'de öngörülen şartlar çerçevesinde imha edilmesini (silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini) talep edebilirsiniz. Ancak imha talebinizi değerlendirerek hangi yöntemin uygun olduğu somut olayın koşullarına göre tarafımızca değerlendirilecektir. Bu bağlamda seçtiğimiz imha yöntemini neden seçtiğimiz ile ilgili bizden her zaman bilgi talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin aktarıldığı veya aktarılabileceği üçüncü kişilerin söz konusu imha talebiniz ile ilgili bilgilendirilmesini talep edebilirsiniz.
- Münhasıran bir otomatik sistem kullanılarak oluşturulmuş kişisel veri analizinizin sonuçlarına bu sonuçlar çıkarlarınıza aykırıysa itiraz edebilirsiniz.

- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep edebilirsiniz.

Başvurunuzda yer alan talepleriniz, talebin niteliğine göre en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin Şirket için ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ’de belirlenen tarifedeki ücret alınabilir.

Kişisel verilerinizin işlenmesi ile ilgili hususlarda başvurunuzu Şirketin internet adresinde bulunan başvuru formunu doldurarak veya Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ’in 5. maddesinde şartlara uymak kaydıyla aşağıdaki şekillerde yapabilirsiniz:

- Yazılı ve imzalı olarak
- Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresinizden göndereceğiniz e-posta ile
- Güvenli elektronik imza veya mobil imza ile
- Bize daha önce bildirdiğiniz ve kayıtlarımızda yer alan elektronik posta adresinizi kullanarak Şirketimize teslim edebilirsiniz.

Şirket tarafından talebinizin niteliğine ve başvuru yönteminize göre Şirket tarafından başvurunun size ait olup olmadığının belirlenmesi ve böylece haklarınızı koruyabilmek amacıyla ek doğrulamalar (kayıtlı telefonunuza mesaj gönderilmesi, aranmanız gibi) isteyebiliriz. Örneğin Şirkette kayıtlı olan e-posta adresiniz aracılığıyla başvuru yapmanız halinde Şirkette kayıtlı başka bir iletişim yöntemini kullanarak size ulaşabilir ve başvurunun size ait olup olmadığının teyidini isteyebiliriz.

HAKLARINIZI NASIL KULLANABİLİRSİNİZ?

<https://www.pgr.com.tr/uploads/file/misc/web-sitesi-basvuru-formu-pgr.pdf> bağlantısını kullanarak indirebileceğiniz “başvuru formu”nu talebiniz/şikâyetiniz doğrultusunda doldurarak, söz konusu formu fiziki olarak doldurarak “Ataosb Mahallesi Astim 1 Cad. No: 4 Efeler/Aydın” adresine zarfın üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazarak noter vasıtasıyla veya güvenli elektronik imza kullanarak pgras@hs03.kep.tr adresine konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi” yazarak gönderebilirsiniz.

Talebinizi üstte gösterilen yöntemlerden birisini kullanarak tarafımıza iletmeniz durumunda KVKK md. 13/2 gereğince, talebiniz en geç 30 gün içinde değerlendirilecek ve tarafınıza konuyla ilgili bilgi

verilecektir. Eğer talebiniz kabul edilirse, gerekli işlemler derhal veri sorumlusu ŞİRKET tarafından yerine getirilecektir.

Talepler kural olarak ücretsiz karşılanır ancak, talebin gereğini yerine getirmek masraf gerektiriyorsa “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hk. Tebliğ” madde 7’de öngörölen; “İlgili kişinin başvurusuna yazılı olarak cevap verilecekse, 10 sayfaya kadar ücret alınmaz. 10 sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 TL işlem ücreti alınabilir. Başvuruya cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde veri sorumlusu tarafından talep edilebilecek ücret kayıt ortamının maliyetini geçemez.” Hükümü gereğince ŞİRKET tarafından ücret istenebilecektir.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Polat Group Redüktör Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

Mersis No: 732049377700010

Adres: Ataosb Mahallesi Astim 1 Cad. No: 4 Efeler/Aydın

İnternet Sitesi : <https://www.pgr.com.tr/>

Kep Adresi : pgras@hs03.kep.tr

İRTİBAT KİŞİSİ

Adı: Ayça Selen

Soyadı: KAHVECİ

Unvanı: Hukuk ve Uyum Müşaviri

E-posta: kvkk@polatgroup.com.tr